



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ  
СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ  
БЪРГАС**  
директор тел: 0878 489 155  
заместник-директор УД: 0878 489 156  
заместник-директор АСД: 0878 489 157  
e-mail: [kliment\\_ohridski\\_bs@abv.bg](mailto:kliment_ohridski_bs@abv.bg)  
[www.ohridski-burgas.org](http://www.ohridski-burgas.org)



ИНОВАТИВНО УЧИЛИЩЕ

УТВЪРЖДАВАМ  
ЖЕНЯ ЖЕЛЕЗОВА  
ДИРЕКТОР



**ПЛАН**

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА  
СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ  
ЗА ПЕРИОДА  
2022 - 2024 ГОДИНА**

**Настоящият документ е приет на основание чл. 263 ал. 1 т. 1 от ЗПУО  
с решение на ПС протокол № 14 / 13.09.2022 г., съгласуван е с  
Обществения съвет към училището –  
протокол № 8 / 12.09.2022 г. и е утвърден със заповед на директора  
№ 1397/14.09.2022 г.**

Планът за изпълнение на Стратегията за развитие на Основно училище „Свети Климент Охридски“, гр. Бургас за периода 2022-2024 година, е разработен в изпълнение на Стратегията на училището, приета на Педагогически съвет с Протокол № 9 /10.09.2020 год., с последна актуализация с протокол № 14/ 13.09.2022 г. Изпълнението на плана трябва да допринесе за постигането на стратегическите цели – поддържане на високо качество на обучението и възпитанието, чрез личностно-ориентиран подход към ученика.

Планът е основен инструмент за реализирането на Стратегията за развитие и представлява неразделна част от нея.

<b>1. ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И ЕФЕКТИВНОСТТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ЧРЕЗ СИСТЕМНО ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ КОЛЕКТИВ.</b>			
<b>Дейности за реализиране на приоритетните направления</b>	<b>Отговорници и срок на изпълнението</b>	<b>Финансиране</b>	<b>Индикатори</b>
1.1. Ежегодна актуализация на Програмата за квалификация на учителите съобразно техните нужди.	ЗДУД, Председател УК	Съгласно предвидените от бюджета 1,2 %	Брой проведени обучения Брой квалифицирани учители
1.2. Активно участие в Националните програми на МОН и РУО за квалификацията на учителите.	Директор Председател УК	По Националната програма	Брой учители и директори участвали в НП
1.3. Обмен на информация и съобщения чрез електронна система за получаване на индивидуална квалификация при интерес и нужда.	Главни учители	Не изисква средства	Брой услуги извършени по ел. път
1.4. Обвързване на кариерно развитие със системата за диференцирано заплащане и с допълнително материалното стимулиране, предвидено във вътрешните правила за работна заплата.	ЗДУД	Не изисква средства	Показатели ДТВ
1.5. Създаване на условия за квалификация на учителите за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание.	Директор, Главни учители	Съгласно предвидените от бюджета 1,2 %	Брой учители преминали квалификационни курсове и обучения
<b>2. УТВЪРЖДАВАНЕ НА УЧИЛИЩЕТО КАТО НАУЧНО, КУЛТУРНО И СПОРТНО</b>			

<b>СРЕДИЩЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ ЛИЧНОСТНИТЕ ИЗЯВИ, ИНИЦИАТИВИ И ТВОРЧЕСТВО НА УЧЕНИЦИТЕ ЧРЕЗ ИЗВЪНКЛАСНИ ФОРМИ И СЪЗДАВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА ОСМИСЛЯНЕ НА СВОБОДНОТО ВРЕМЕ.</b>			
<b>Дейности за реализиране на приоритетните направления</b>	<b>Отговорници и срок на изпълнението</b>	<b>Финансиране</b>	<b>Индикатори</b>
2.1. Приемане и изпълнение на ежегодна програма за извънкласни и извънучилищни дейности като част от дейността на приобщаващото образование, които спомагат личното развитие на учениците.	Технически сътрудник	Средства от бюджета и по проекти	Брой ученици участвали в детски и младежки конкурси от регионален, национален и международен характер.
2.2. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	ЗДАСД	Не изисква средства	Брой договори за наем към Община Бургас
2.3. Организиране на културни празници в училището на различни нива.	Главни учители, класни ръководители	Средства от бюджета и по проекти	Брой тържества, снимки
2.4. Разширяване на създаването и използването на електронно учебно съдържание.	Преподаватели по отделните предмети	Не изисква средства	Електронни уроци и тестове създадени и качени в платформата и Школо
2.5. Допълнително обучение и диференцирана работа с учениците със специфични образователни интереси.	Председателите ЕПЛР	Не изисква средства	Брой изяви, снимки
2.6. Изграждане и поддържане на система за връзка с родителите чрез електронната поща, Школо, фейсбук за възможностите за участие на техните деца и резултатите им в национални и областни конкурси, състезания	ЗДАСД	Не изисква средства	Справка кореспонденция
2.7. Участие в различни форми на алтернативно неформално обучение	Директор	Не изисква средства	Реализирани проекти
2.8. Редовно актуализиране на училищния сайт		Не изисква средства	Справка училищен сайт
2.9. Развиване форми на ученическо самоуправление.		Средства от Училищното	Отчет Ученически съвет, брой изяви

		настоятелство	
2.10. Представяне и популяризиране на резултатите от участията на учениците в състезания, олимпиади, конкурси, изложби.		Средства от Училищното настоятелство	Брой участия на ученици, Получени училищни награди
2.11. Утвърждаване традицията за поздравителни адреси до родители на изявени ученици.		Средства от Училищното настоятелство	Поздравителни адреси
<b>3. ОСИГУРЯВАНЕ НА СТАБИЛНОСТ, РЕД И ЗАЩИТА НА ДЕЦАТА В УЧИЛИЩЕТО.</b>			
<b>Дейности за реализиране на приоритетните направления</b>	<b>Отговорници и срок на изпълнението</b>	<b>Финансиране</b>	<b>Индикатори</b>
3.1.Изготвяне на вътреучилищни нормативни актове, съобразени с целта на това приоритетно направление за постигане на яснота и стабилност на училищната организация.	Директор	Не изисква средства	Брой нормативни документи
3.2.Изготвяне и реализиране на Програма за превенция на насилието и агресията сред учениците и план за дейността на УКБППМН	ЗДУД	Не изисква средства	план за дейността на УКБППМН
3.3.Стриктно спазване системата на дежурство в училище, осъществяване на вътрешен контрол чрез създаване на комисии по спазването на дежурството Изпълнение на Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд в училището.	ЗДАСД	Не изисква средства	График дежурство и Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд в училището.
3.4. Поддържане на системите за видеонаблюдение, охрана на училището, на пожаро-известителната система и подобряване на безопасността на материалната база.	ЗДАСД	Средства от бюджета	Наличие на видеонаблюдение и регистрирани случаи
3.5.Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици,	Класни ръководители и	Не изисква средства	Правила на класа

склонни към насилие и агресия.	педагогически съветник		
3.6.Възпитаване на умения и поведение при кризисни и екстремни ситуации и провеждане на практическо обучение– проиграване на основни бедствени ситуации	ЗДАСД Класни ръководители	Не изисква средства	Тематичен план за ЧК, Брой проведени практически
3.7.Изготвяне на план за действие в условията на епидемична обстановка и преминаване към обучение в електронна среда, задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на covid-19.	ЗДАСД	Не изисква средства	План за действие в условията на епидемична обстановка и преминаване към обучение в електронна среда
3.8.Осигуряване на адекватно здравно обслужване в училището.	Директор	Не изисква средства	Действащ Медицински кабинет
3.9.Възпитаване на устойчиви навици и умения за здравословно хранене. Прилагане на европейска схема и национално участие за предоставяне на плодове и зеленчуци.	Класни ръководители . Учители ЦДОО	Не изисква средства	Брой проведени занятия, състезания
3.10.Изготвяне и изпълнение на Графици за провеждане на обучението по безопасност на движението.	Класни ръководители	Не изисква средства	Годишен план за ЧК
<b>4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛСКАТА ОБЩНОСТ, СЪТРУДНИЧЕСТВО И АКТИВНИ ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТ И ОРГАНИ.</b>			
<b>Дейности за реализиране на приоритетните направления</b>	<b>Отговорници и срок на изпълнението</b>	<b>Финансиране</b>	<b>Индикатори</b>
4.1.Създаване на информационна банка с координати чрез електронния дневник за връзка с ученика и неговите родители.	Технически сътрудник	Не изисква средства	Платформа Школо
4.2.Планиране на съвместни дейности с родителите.	Класни ръководители	Не изисква средства	Осъществени дейности
4.3.Търсене мнението на родителите и онлайн анкети за проучване на родителското мнение и предложения за подобряване на училищния живот.	Обществен съвет,Училищно настоятелство	Не изисква средства	Брой проведени срещи, Брой онлайн анкети, Брой род. срещи

4.4.Своевременно информиране на родителя чрез електронния дневник относно успеха и развитието на учениците в образователно-възпитателния процес; спазването на училищната дисциплина; посещаемостта на учебните часове от учениците; започване на процедура по налагане на наказание; възможностите и формите за допълнителна работа с ученика; напредъка и/или проблеми на децата им.	ЗДУД, класни ръководители	Не изисква средства	Брой съобщения до родител
4.5.Сътрудничество и поддържане на активни връзки с общинските и областни институции, НПО и медии на местно ниво.	Директор	Не изисква средства	Справка кореспонденция и брой платформи

**5. РАЗВИТИЕ И ПОДОБРЕНИЯ МАТЕРИАЛНАТА ВЪТРЕШНА И ВЪНШНА СРЕДА НА УЧИЛИЩЕТО.**

<b>Дейности за реализиране на приоритетните направления</b>	<b>Отговорници и срок на изпълнението</b>	<b>Финансиране</b>	<b>Индикатори</b>
5.1.Поддържане на изградената надеждна и гъвкава ИКТ инфраструктура с цел обезпечаване и повишаване на ефективността на учебния процес и управлението на административната дейност.	Директор, ЗДАСД	Средства от бюджета и по проекти	Електронен архив
5.2.Осигуряване на Wi-Fi и високоскоростен интернет в училище.	Директор, ЗДАСД	Средства от бюджета и по проекти	Договор за Wi-Fi и високоскоростен интернет в училище.
5.3.Подобряване състоянието на външната среда – училищния двор, ограда, места за почивка и прилежащите площи.	Директор, ЗДАСД	Средства от бюджета и по проекти	Изградена надеждна и гъвкава ИКТ инфраструктура
5.4.Подобряване на условията за ученически спорт и нормалното провеждане на учебните часове по физическо възпитание и спорт.	Директор, ЗДАСД	Средства от бюджета и по проекти	Осъществени ремонтни дейности
5.5.Обновяване на	Директор,	Средства от	Осигурено

оборудването и реновиране на класните стаи и кабинетите по природни науки за STEM обучение.	ЗДАСД, преподаватели по природни науки	бюджета и по проекти	оборудване на кабинетите по природни науки за STEM обучение
5.6..Създаване, поддържане и обогатяване на „Зелени зони“ в кабинетите, класните стаи и в училищното.	ЗДАСД, Класни ръководители	Не изисква средства	Брой създадени „Зелени зони“
5.7.Използване на интегрирани платформи в обучението и управлението - мобилни технологии, оформяне и поддържане на административна система за централизирано управление на училищната дейност с оглед оптимизация на разходите и подобряване на управлението.	Директор, ЗДАСД, ЗДУД	Средства от бюджета и по проекти	Използване на „Школо“ и „Тиймс“
5.8.Използване на „облачни“ технологии и създаване на условия за постоянна връзка между учителите и учениците с цел дистанционно поставяне на задачи и получаване на очаквани резултати.	Директор, ЗДАСД, ЗДУД	Средства от бюджета и по проекти	Използване на „Школо“ и „Тиймс“

## 6. ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНА Е-ПОЛИТИКА

Дейности за реализиране на приоритетните направления	Отговорници и срок на изпълнението	Финансиране	Индикатори
6.1.Активно и безопасно използване на Интернет в полза на обучението и възпитанието.	Класни ръководители, преподаватели по отделни предмети	Не изисква средства	Брой сигнали за злоупотреба с Интернет
6.2.Обособяване на компютърна работна зона в училищната библиотека за учениците и УС за учителите – място, където могат да работят самостоятелно и да използват наличните работни станции.	Домакин, Библиотекар	Не изисква средства	Наличие на компютърна работна зона
6.3.Използване на електронни книги и учебници.	Домакин, Библиотекар	Не изисква средства	Наличие на банка електронни книги и учебници.

<p>6.4.Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии за е-администриране и кореспонденция, с основна цел да се въведе „обща прозрачност, отчетност и намаляване на бюрократичната тежест, пред която са изправени служителите, което ще доведе до по-добро е-управление в рамките на училището”</p>	<p>Директор</p>	<p>Не изисква средства</p>	<p>Наличие на ел. администриране</p>
--	-----------------	----------------------------	--------------------------------------