

Към чл.142 от ПДУ:

**ПРОЦЕДУРА по налагане на санкции включва следните етапи:**

1. Констатиране на нарушението. Учителят, който констатира нарушението подава писмен доклад до класния ръководител, в зависимост от характера на нарушението, класният ръководител задължително уведомява педагогическия съветник за извършеното нарушение, който провежда изслушване на ученика.
2. При констатиране на нарушение класният ръководител е длъжен писмено да уведоми родителя на ученика.
3. Изясняване на нарушението чрез изслушване на ученика в присъствието задължително на педагогически съветник, класен ръководител, зам.директор или директор и родител.
- Задължително на всяко изслушване се води протокол.** Набелязват се мерки за обща и/или допълнителна подкрепа на ученика за личностното му развитие.
4. Мотивирано предложение на класния ръководител до директора за налагане на санкция и приложените мерки по т.3
5. Уведомително писмо от директора до дирекция „Социално подпомагане" по настоящ адрес на ученика /за санкциите „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване в друго училище“/“Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“/.
6. За всяко производство по налагане на санкция директорът определя учител-докладчик, който е педагогическият съветник или класният ръководител на ученика.
7. Преди налагане на санкциите „Предупреждение за преместване в друго училище“, „Преместване в друго училище“/“Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“ педагогическият съвет изслушва ученика и проверява фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение. На изслушването могат да присъстват:
  - родителят;
  - педагогически съветник или ресурсен учител;
  - класен ръководител, учител
  - представител на дирекция „Социално подпомагане" по настоящ адрес на ученика.
8. Издаване на заповед от директора за налагане на санкция в срок до 14 дни от предложението.
9. Класният ръководител задължително уведомява родителите преди налагане на санкцията, като за целта и с оглед на евентуално обжалване на заповедта е необходимо уведомителното писмо да бъде изпратено с обратна разписка.
10. За налагане на санкцията „Преместване в друго училище“ директорът задължително уведомява и началника на РУО – Бургас.
11. Наложените санкции и мерки се отразяват в бележника за кореспонденция/ и в електронния дневник.
12. Ученик, на когото е наложена санкция, се лишава от правото да участва в представителни прояви от името на училището.

Видовете санкции, които могат да бъдат налагани, са:

- забележка (чл. 199, ал. 1, т. 1 от ЗПУО);
- преместване в друга паралелка (чл. 199, ал. 1, т. 2);
- предупреждение за преместване в друго училище (чл. 199, ал. 1, т. 3);
- преместване в друго училище (чл. 199, ал. 1, т. 4);
- преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение - за ученици, навършили 16-годишна възраст (чл. 199, ал. 1, т. 5).

Видовете мерки са:

- отстраняване от училище (чл. 199, ал. 2);
- отстраняване от учебен час (чл. 199, ал. 3)

### **Санкцията „Забележка“ са налага при:**

- допускане на 5 неизвинени отсъствия;
- регистриране над 3 забележки в електронния дневник относно несериозно поведение и отношение в процеса на обучение;
- системно явяване без учебни помагала и домашни работи;
- отказ на ученика да изпълнява учебните си задължения в часовете
- прояви, застрашаващи живота и здравето за учениците в района на ОУ „Свети Климент Охридски“;
- явяване в училище с облекло или вид, които са в нарушение на правилника за дейността на училището,
- явяване без игрално облекло в часовете по ФВС;
- създаване на пречки на учителя при изпълнение на служебните му задължения;
- неизпълнение на законните разпореждания на длъжностни лица в училището във връзка с осигуряването на безопасни условия на обучение, възпитание и труд,
- вписване/фалшифициране на оценки в електронния дневник, както и несвоевременно представяне на документите за извиняване на направените отсъствия.
- умишлено увреждане на училищното имущество,
- употреба на алкохол и цигари в сградата и района на училището.

### **Санкцията „Преместване в друга паралелка на същото училище“ се налага при:**

- допускане на 5 неизвинени отсъствия;
- системно възпрепятстване на учебния процес;
- агресивно поведение спрямо съученици или учител;
- уронване на авторитета на съученици или учител;
- пушене в училище и в района на училище.
- Отправяне на заплахи, упражняване на насилие, предизвикване на конфликти, уронващи честта и достойнството на ученици, преподаватели и други лица в училището.
- Предизвикване на ситуации, с които се нарушава нормалното протичане на учебните часове и реда в сградата и района на училището.
  - Фалшифициране на училищна документация.

### **Санкцията „Предупреждение за преместване в друго училище“ се налага при:**

- допускане на 10 неизвинени отсъствия;
- установяване на фалшифициране на документ – за първо провинение;
- оказване на психически тормоз и уронване на престижа в социалните мрежи или по друг общодостъпен начин.

### **Санкцията „Преместване в друго училище“ или „Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение“ се налага при:**

- допускане на 15 неизвинени отсъствия;
- повторно допускане на нарушенията, за които е наложена санкция
- Умишлено предизвикване на ситуации, които застрашават живота на трети лица в сградата и района на училището
- Системно създаване на конфликти, пречещи на преподавателя да изпълнява служебните си задължения, с което се цели zlepоставяне и уронване на достойнството му
- Физическо посегателство над ученик, преподавател или служител

Санкциите „Предупреждение за преместване в друго училище“ и „Преместване в друго училище“ не се налагат на ученици от начален етап.

За неупоменати нарушения, комисия в състав: зам.директор УД, класен ръководител и педагогически съветник, след разглеждане на случая и изясняване на фактите, предлагат на директора/педагогическия съвет вида на санкцията /мярката/.

Освен налагането на санкция на ученика задължително се предоставя обща подкрепа за личностно развитие като:

- консултации по учебни предмети;
- консултации с педагогически съветник;
- допълнително обучение и допълнителни консултации по учебни предмети в неучебно време;
- кариерно ориентиране;
- библиотечно-информационно обслужване,
- участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, включително определяне на възможности за участие на ученика в доброволчески инициативи,
- насочване на детето или ученика към занимания, съобразени с неговите потребности.

Видът на общата подкрепа за личностно развитие се определя от комисия, в състав: ЗДУД, педагогически съветник, класен ръководител, учители на ученика и родителя.

Мярката „Отстраняване от училище“ се налага със заповед на директора за облекло или вид, които са в нарушение на правилника за дейността на училището, както и когато състоянието на ученика не позволява да участва в учебния процес, като задължително класният ръководител уведомява родителите на ученика/ученичката. След отстраняване на ученика се предприемат дейности за мотивация и за преодоляване на проблемното поведение.

Мярката „Отстраняване от учебен час“ се налага от учителя за възпрепятстване от страна на ученика провеждането на учебния процес. След приключване на учебния час се предприемат дейности за мотивация и за преодоляване на проблемното поведение и се уведомява родителя.